



LAPORAN TAHUNAN 2024

BPR SAHABAT TATA

Daftar Isi

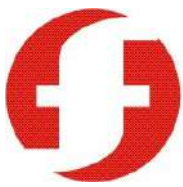
Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	7
III. Perkembangan Usaha BPR	8
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	12
V. Laporan Manajemen	13
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	15
VII. Laporan Keuangan Tahunan	28
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	35
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	36

Kata Pengantar

Untuk memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 48 / POJK.03 / 2017 Tanggal 12 Juli 2017 tentang Transparansi Kondisi Keuangan Bank Perkreditan Rakyat Dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 36 / SEOJK.03 / 2017 Tanggal 19 Juli 2017 Tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi Bank Perkreditan Rakyat serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/ SEOJK.03/2019 Tentang Perubahan atas Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor.39/ SEOJK.03/2017 tentang Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Publikasi Bank Perkreditan Rakyat.

Bersama ini kami menyusun Laporan Tahunan ini untuk dapat memberikan gambaran kondisi kinerja BPR Sahabat Tata yang telah dicapai di tahun 2024 dan tutup buku tahun 2024 telah disetujui oleh Pemegang Saham sesuai dengan RUPS tanggal 12 April 2025 serta telah diaktakan oleh Notaris Mokhamad Wakhyudin,SH Notaris di Kabupaten Tegal pada tanggal 17 April 2025 dengan akta No. 05.

Demikian kami berharap kinerja tahun 2025 mendatang akan lebih baik dibandingkan dengan tahun 2024, agar BPR Sahabat Tata maju dan berkembang secara sehat dan wajar.



I. Kepengurusan

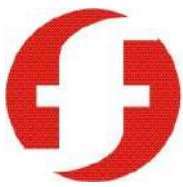
1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.



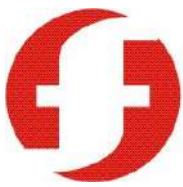
Nama	RUSWIRYANI
Alamat	TEMBOK LUWUNG RT 022 RW 005 ADIWERNA
Jabatan	Komisaris Utama
Tanggal Mulai Menjabat	07 April 2020
Tanggal Selesai Menjabat	07 April 2025
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-281/KO.0303/2020
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	12 Mei 2020
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	13 Agustus 2003
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL
Pendidikan Non Formal Terakhir	FOCUS GROUP DISCUSSION PENGAWASAN BPR/ S YANG EFEKTIF
Tanggal Pelatihan	08 MEI 2024
Lembaga Penyelenggara	OJK
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	20 Mei 2026



2.



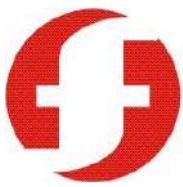
Nama	NANDA KRISHNA WIKRAMA
Alamat	JL BINTARO SELATAN S4 NO 3 RT 004 RW 007 TANGERANG SELATAN
Jabatan	Komisaris
Tanggal Mulai Menjabat	07 April 2020
Tanggal Selesai Menjabat	07 April 2025
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-281/KO.0303/2020
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	12 Mei 2020
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	20 Maret 1991
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS KRISTEN SATYA WACANA
Pendidikan Non Formal Terakhir	FOCUS GROUP DISCUSSION PENGAWASAN BPR/ S YANG EFEKTIF
Tanggal Pelatihan	12 JULI 2023
Lembaga Penyelenggara	OJK
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	05 Oktober 2025



3.



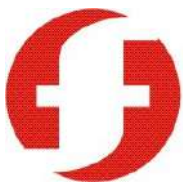
Nama	ISWANTI KHONIFAH
Alamat	JL DR MUWARDI RT 002 RW 005 DUKUHWRINGIN
Jabatan	Direktur Utama
Tanggal Mulai Menjabat	07 April 2020
Tanggal Selesai Menjabat	07 April 2025
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-281/KO.0303/2020
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	12 Mei 2020
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	08 Agustus 2008
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS PANCASAKTI TEGAL
Pendidikan Non Formal Terakhir	WORKSHOP COACHING "RAHASIA SUKSES LEADER HEBAT"
Tanggal Pelatihan	19 NOVEMBER 2024
Lembaga Penyelenggara	YAYASAN PERBARINDO SEJAHTERA
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	16 November 2027



4.



Nama	DEWI TRI HANDAYANI
Alamat	JL MERPATI NO 87 TEGAL
Jabatan	Direktur
Tanggal Mulai Menjabat	07 April 2020
Tanggal Selesai Menjabat	07 April 2025
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-510/KO.0303/2020
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	12 Mei 2020
Pendidikan Terakhir	D3
Tanggal Kelulusan	14 Agustus 2003
Nama Lembaga Pendidikan	POLITEKNIK NEGERI SEMARANG
Pendidikan Non Formal Terakhir	WORKSHOP SAK-EP
Tanggal Pelatihan	30 JULI 2024
Lembaga Penyelenggara	OJK
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	22 Oktober 2027



2. Data Pejabat Eksekutif

Daftar Pejabat Eksekutif

1.

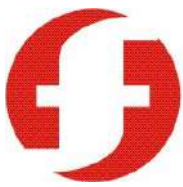


Nama	RACHMAT
Alamat	DUKUHTENGAH 004/001 BOJONG
Jabatan	Kepala Bagian Kredit
Tanggal Mulai Menjabat	28 Maret 2022
Surat Pengangkatan No.	28/BPRST/SKDir/III22
Surat Pengangkatan Tanggal	28 Maret 2022

2.



Nama	ALFINA ARDIANTI
Alamat	JL MLIWIS RT 001/011 RANDUGUNTING TEGAL SELATAN
Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
Tanggal Mulai Menjabat	28 Maret 2022
Surat Pengangkatan No.	29/BPRST/SKDir/III22
Surat Pengangkatan Tanggal	28 Maret 2022



3.

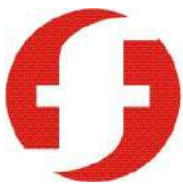


Nama	IMRON ROSYADI
Alamat	JL PERKUTUT 1 NO 11 RANDUGUNTING
Jabatan	Kepala Bagian Operasional
Tanggal Mulai Menjabat	01 April 2015
Surat Pengangkatan No.	13/BPRST/SKDir/IV/15
Surat Pengangkatan Tanggal	01 April 2015

4.



Nama	ASTRI NAVA ELLYNDA
Alamat	TEMBOK LUWUNG RT 024/005 ADIWERNA
Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU, PPT & PPPSPM
Tanggal Mulai Menjabat	01 Desember 2022
Surat Pengangkatan No.	30/BPRST/SKDir/XII/2
Surat Pengangkatan Tanggal	01 Desember 2022



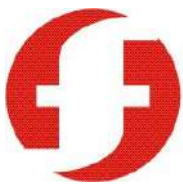
II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	NANDA KRISHNA WIKRAMA
	Alamat	JL BINTARO SELATAN S4 NO 3 RT 004 RW 007 TANGERANG SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp5.597.000.000
	Persentase Kepemilikan	96.50%
2.	Nama	IWAN KRISHNA WARDHANA
	Alamat	JL PARKIT IV BLOK Z3 NO 32 RT 007 RW 005 TANGERANG SELATAN
	Jenis Pemilik	Perorangan
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp203.000.000
	Persentase Kepemilikan	03.50%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	NANDA KRISHNA WIKRAMA
2.	Nama Ultimate Shareholder	IWAN KRISHNA WARDHANA



III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	09
Tanggal akta pendirian	23 Mei 1990
Tanggal mulai beroperasi	08 Oktober 1990
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	08
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	03 Juni 2022
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-AH.01.09-0018128
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	03 Juni 2022
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Perbankan
Tempat kedudukan	Jalan Anoa No.004 RT 024 RW 006 Kec Adiwerna Kab Tegal

Hasil Audit Akuntan Publik

Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	INDARTO DAN YUDHIKA

BPR Sahabat Tata didirikan berdasarkan akta notaris No.9 yang dibuat oleh BASUKI BUDINANTO,SH. Notaris di Tegal dan di sahkan oleh Menteri Kehakiman No.C2-2950.HT.01.01 Th.1990 tanggal 23 Mei 1990 dan Menteri Keuangan Republik Indonesia No.Kep.415/KM.13/1990 tanggal 12 September 1990, yang telah mengalami perubahan anggaran dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No.AHU-43342.AH.01.02 TH.2008 tertanggal 21 Juli 2008 berdasarkan risalah rapat Perseroan Terbatas No.160 tanggal 24 Juni 2008 yang dibuat oleh Notaris NUR CHASANA,SH. Notaris di Brebes.

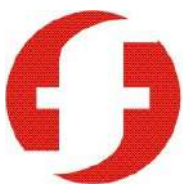
2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan

Nominal



Pendapatan Operasional	2.080.083
Beban Operasional	2.255.432
Pendapatan Non Operasional	5.210
Beban Non Operasional	5.973
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	-176.111
Taksiran Pajak Penghasilan	416
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-176.528

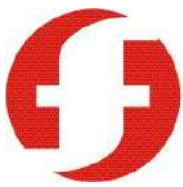
3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Dalam Ribuan Rupiah	
					Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	3.839.987	-	-	-	-	3.839.987
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	110.484	-	-	-	-	110.484
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	4.882.019	1.926.201	27.220	553.926	3.523.259	10.912.625
Jumlah Aset Produktif	8.832.489	1.926.201	27.220	553.926	3.523.259	14.863.095

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	77
Rasio Cadangan terhadap PPKA	0
NPL Neto	33,98
NPL Gross	36,98
Return on Assets (ROA)	-1,08



Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	108,42
Net Interest Margin (NIM)	10,02
Loan to Deposit Ratio (LDR)	125,43
Cash Ratio	25,22

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	36,98
NPL Neto (%)	33,98

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Rasio NPL pada bulan Desember tahun 2024 tercatat sebesar 36,98%, menunjukkan bahwa tingkat NPL Bank masih berada dalam kategori yang sangat tinggi. Rasio ini mencerminkan adanya masalah yang serius dalam pengelolaan risiko kredit, yang dapat memengaruhi stabilitas keuangan Bank secara keseluruhan.

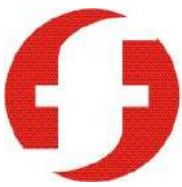
Beberapa faktor utama yang berkontribusi terhadap tingginya rasio NPL ini meliputi:

1. Kemacetan pembayaran dari nasabah dengan plafon pinjaman yang besar menjadi salah satu faktor dominan yang mendorong peningkatan rasio NPL. Kredit dengan nilai plafon tinggi membawa risiko lebih besar bagi Bank, terutama jika nasabah yang bersangkutan tidak mampu memenuhi kewajibannya.
2. Sebagian nasabah yang mengalami kemacetan pembayaran sama sekali tidak memiliki kemampuan finansial untuk melunasi angsuran, sementara sebagian lainnya hanya mampu membayar dalam jumlah yang tidak mencukupi untuk satu bulan angsuran. Ketidakmampuan bayar ini menjadi indikator adanya kelemahan dalam evaluasi kapasitas keuangan nasabah saat kredit diberikan.
3. Banyak nasabah yang mengalami kesulitan dalam menjalankan usaha mereka, baik karena faktor ekonomi, persaingan, maupun masalah internal. Penurunan pendapatan usaha, atau bahkan berhentinya usaha secara total, menyebabkan mereka kehilangan sumber utama untuk memenuhi kewajiban angsuran di Bank.
4. Kesalahan dalam proses analisa kredit pada saat awal pengajuan pinjaman menjadi faktor signifikan yang menyebabkan meningkatnya kredit bermasalah. Analisa yang kurang akurat terhadap kapasitas bayar, kondisi usaha, atau risiko nasabah dapat berujung pada pemberian kredit yang tidak sesuai dengan kemampuan dan profil risiko nasabah.

Langkah Penyelesaian:

Upaya yang dilakukan oleh Bank untuk menurunkan rasio NPL yang masih tergolong tinggi telah diterapkan melalui berbagai langkah strategis. Berikut adalah rincian dari upaya-upaya tersebut:

1. Penagihan Rutin terhadap Nasabah NPL, Bank secara konsisten melakukan penagihan kepada nasabah dengan kredit bermasalah (NPL) melalui pendekatan yang terstruktur. Proses ini dilakukan dengan mengedepankan profesionalisme dan komunikasi yang baik untuk meningkatkan peluang penyelesaian kredit tanpa konflik. Penagihan rutin ini membantu menjaga keterlibatan nasabah dalam proses pemulihan pinjaman.
2. Pemberian Surat Peringatan dan Surat Panggilan terus dikeluarkan oleh Bank kepada nasabah yang mengalami keterlambatan pembayaran atau kemacetan kredit. Langkah ini bertujuan memberikan pengingat resmi terkait kewajiban pembayaran angsuran, sekaligus memberi tekanan agar nasabah segera menyelesaikan kewajibannya. Surat ini biasanya dikeluarkan dalam beberapa tahap, mulai dari peringatan awal hingga tahap akhir sebelum tindakan lebih lanjut dilakukan.



3. Penyelesaian Kredit Bermasalah melalui Jalur Litigasi, Untuk kasus yang tidak dapat diselesaikan melalui pendekatan administratif, Bank menempuh jalur litigasi sebagai upaya terakhir. Proses ini mencakup Gugatan Sederhana, Gugatan Biasa, hingga pelelangan aset nasabah sesuai dengan peraturan yang berlaku. Bank juga telah memulai langkah litigasi yaitu bekerjasama dengan Pengacara Den Coky Law untuk menangani kredit bermasalah atas nama Abdul Rokhim yang diharapkan dapat mempercepat proses penyelesaian kredit.
4. Restrukturisasi Kredit, Bank juga menawarkan opsi restrukturisasi kredit kepada nasabah yang masih memiliki potensi untuk memulihkan pinjamannya. Dalam proses ini, Bank melakukan peninjauan ulang terhadap kemampuan bayar nasabah dan melakukan analisa kredit yang mendalam. Transparansi dalam proses ini menjadi kunci agar nasabah yang telah direstrukturisasi dapat membayar angsuran secara lancar sesuai dengan skema baru yang telah disepakati.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

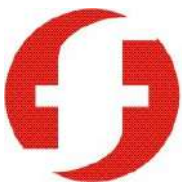
Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

- **Perkreditan**

Sesuai dengan rencana kerja tahun 2024 target yang dicapai adalah Rp.13.038.418,- ribu namun realisasinya sebesar Rp.10.367.947,- ribu, apabila dilihat dari perkembangan kredit dimana pada tahun 2023 realisasi kredit yang dicapai sebesar Rp.11.045.664,- ribu, maka mengalami penurunan dari tahun sebelumnya sebesar Rp.677.717,- ribu atau 6,13%.

- **Pendanaan**

Sesuai dengan rencana kerja tahun 2024 target yang dicapai adalah sebesar Rp.10.699.035,- ribu namun realisasinya Rp.8.788.102,- ribu, apabila dilihat dari perkembangan pendanaan dimana pada tahun 2023 pendanaan yang dicapai sebesar Rp.10.084.701,-, maka mengalami penurunan dari tahun sebelumnya sebesar Rp.1.296.599,- ribu atau 12,86%.



IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Bank selalu melakukan prinsip kehati-hatian dalam mengelola usahanya, dan selalu berpegang pada aturan serta ketentuan yang berlaku. Pengembangan usaha BPR SAHABAT TATA disesuaikan dengan kondisi lingkungan di sekitar, serta melihat kemampuan dan kekuatan dan melihat kondisi perkembangan perekonomian secara macro. Target utama Bank adalah menjaga kualitas kreditnya, dengan berupaya semaksimal mungkin dalam menangani kredit bermasalah.

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

Langkah-langkah strategi dan kebijakan manajemen resiko antara lain :

i. Identifikasi resiko

Agar supaya bank dapat tumbuh dan berkembang secara wajar dan sehat, maka bank mempunyai SPI yang bertugas utama melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan kinerja bank, selain itu adanya PE kepatuhan dapat membantu direktur yang membawahi fungsi kepatuhan untuk mengidentifikasi resiko sesuai dengan profil resiko BPR.

ii. Pengukuran resiko

Resiko kredit yang terjadi dalam aktivitas perkreditan, parameter yang digunakan sebagai dasar untuk mengukur risiko kredit diantaranya sebagai berikut :

- Resiko jumlah kredit bermasalah
- Jumlah pelanggaran BMPK
- Pemberian kredit pada sektor ekonomi tertentu
- Kecukupan nilai agunan terhadap total fasilitas kredit
- Kecukupan pembentukan PPAP

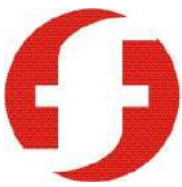
iii. Pemantauan resiko

Pemantauan resiko kredit ditujukan agar kredit tidak menjadi bermasalah , dilakukan dengan cara antara lain :

- Monitoring kredit
- Laporan Administrasi Kredit
- Laporan klasifikasi pembentukan kualitas kredit / PPKA

iv. Pengendalian resiko

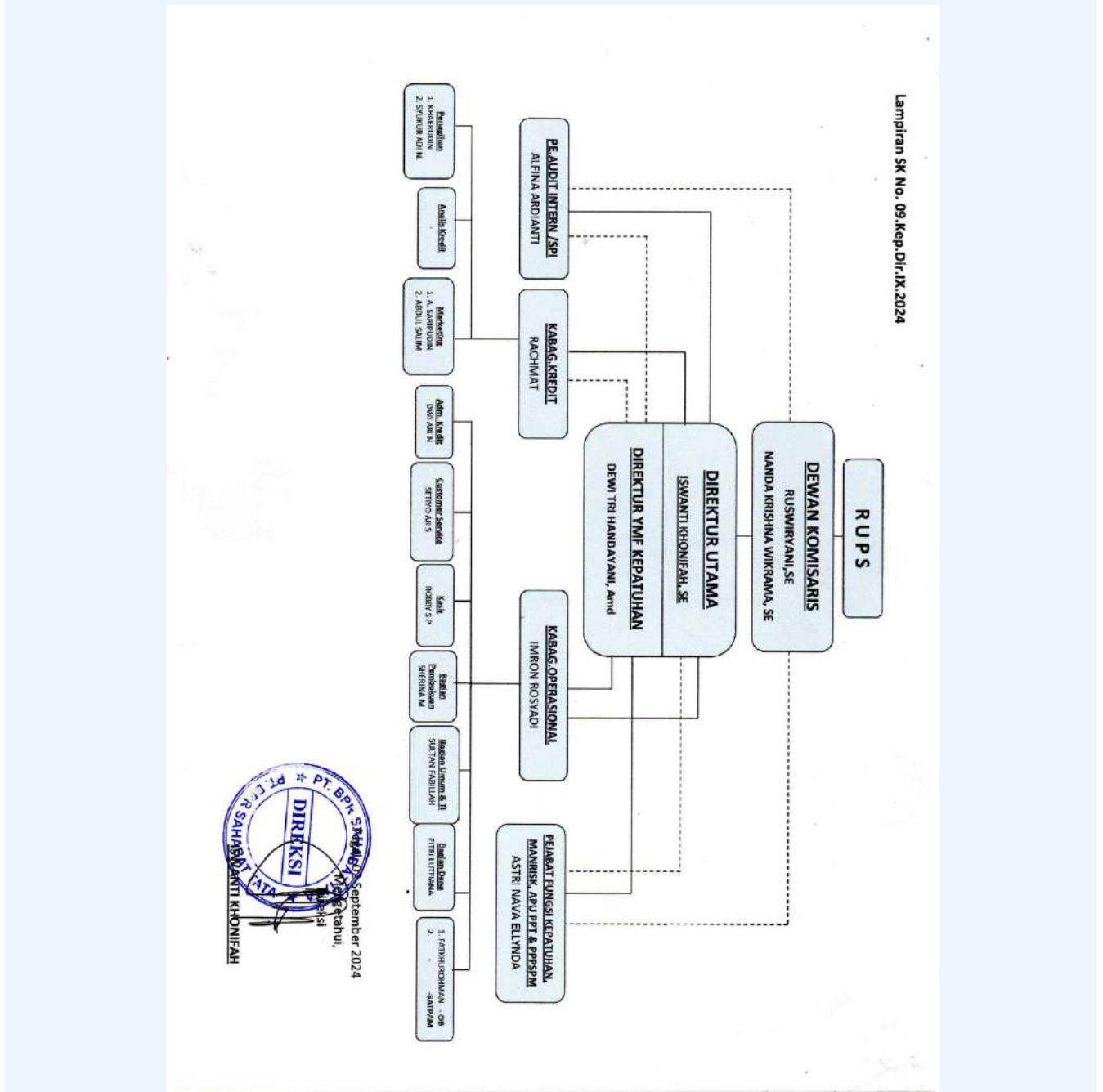
Bank selalu memenuhi ketentuan dari Otoritas Jasa Keuangan, Dewan Komisaris secara berkala melakukan kunjungan dalam rangka pengawasan agar supaya pengendalian resiko dapat berjalan dengan baik. Apabila terjadi sesuatu resiko segera dapat diambil langkah-langkah yang strategis. Pelaksanaan proses pengendalian resiko digunakan BPR untuk mengelola resiko yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR.



V. Laporan Manajemen

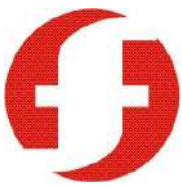
1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Bank memiliki Struktur Organisasi sebagai pedoman kerja agar sesuai dengan sistem dan prosedur Operasional bank sehari-hari.



2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan dan Deposito
	Uraian	Bidang usaha sesuai anggaran dasar dan kegiatan utama pada periode laporan sebagai lembaga intermediasi, aktivitas utama bank adalah menyimpan dana masyarakat berupa Deposito dan Tabungan.
2.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit
	Uraian	Bidang usaha sesuai anggaran dasar dan kegiatan utama pada periode laporan sebagai lembaga intermediasi, aktivitas utama bank selain menyimpan dana masyarakat berupa Deposito dan Tabungan, juga menyalurkan kembali kepada pihak ketiga yang membutuhkan modal dalam bentuk pinjaman/kredit. Prioritas penyaluran dana adalah untuk UKMM.

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Seiring dengan perkembangan teknologi yang semakin pesat, didalam operasionalnya bank menggunakan penyedia teknologi informasi yaitu PT. DATA SOLUSI yang beralamat di Jl. Lilin Emas Blok C No.12 Dadaprejo, Junrejo, Batu Malang Jawa Timur.

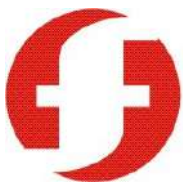
Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Sistem keamanan yang digunakan adalah BACK UP SERVER dan untuk keperluan *Disaster Recovery Center* (*Server DRC*) yang terletak di kota Malang.

4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Sesuai dengan rencana kerja tahun 2024 target yang dicapai adalah Rp.13.038.418,- ribu namun realisasinya sebesar Rp.10.726.472,- ribu, apabila dilihat dari perkembangan kredit mengalami penurunan dari tahun sebelumnya sebesar Rp.2.311.946,- ribu atau 17,73%.



5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Sandi Kantor	001
	Nama Kantor	Kantor Pusat Tegal
	Alamat	Jl. Anoa No.04, RT 24 RW 06, Harjosari, Tegal
	Desa/Kecamatan	HARJOSARI
	Kabupaten/Kota	Kab. Tegal
	Kode Pos	52194
	Nama Pimpinan	ISWANTI KHONIFAH,SE
	Nomor Telepon	(0283) 4565265
	Jumlah Kantor Kas	0

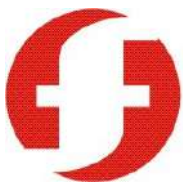
6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran	3 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	3 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	9 orang
Jumlah Pegawai Tetap	11 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	4 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	6 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	4 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	5 orang

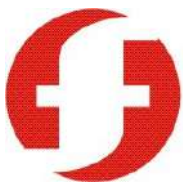


Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	0 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	11 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	4 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	4 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	5 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	5 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	1 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	0 orang

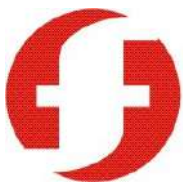
2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

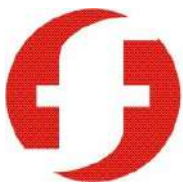
1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	03 Januari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Ketentuan BPR dan BPRS diadakan secara Zoom Meeting
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Kegiatan Coaching Penyusunan IRA (Individual Risk Assesment)
	Tanggal Pelaksanaan	20 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Kegiatan Coaching Penyusunan IRA (Individual Risk Assesment) diadakan secara Zoom Meeting
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Webinar Strategi Anti Fraud di BPR-BPRS
	Tanggal Pelaksanaan	21 Februari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris



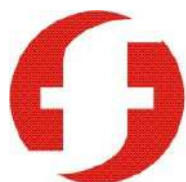
	Uraian Kegiatan	Webinar Strategi Anti Fraud di BPR-BPRS diadakan secara Zoom Meeting
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Recycling BPR-BPRS Triwulan 1 2024
	Tanggal Pelaksanaan	08 Maret 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Recycling BPR-BPRS Triwulan 1 2024 diadakan di Grand Dian Hotel Brebes
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi SIP-CKPN (Creva Business)
	Tanggal Pelaksanaan	22 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi SIP- CKPN (Creva Business) diadakan secara Zoom Meeting
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Analisis Kredit Akurat Scoring Method
	Tanggal Pelaksanaan	27 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Analisis Kredit Akurat Scoring Method diadakan secara Zoom Meeting
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	FGD Pengawasan BPR/S yang efektif, Sosialisasi Implementasi Pengawasan Market Conduct dan Penguatan Perlindungan Konsumen dan Diseminasi Anti Gratifikasi
	Tanggal Pelaksanaan	08 Mei 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	FGD Pengawasan BPR/S yang efektif, Sosialisasi Implementasi Pengawasan Market Conduct dan Penguatan Perlindungan Konsumen dan Diseminasi Anti Gratifikasi diadakan di Hotel Aston Pekalongan



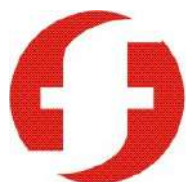
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Keberlanjutan Fungsi Pejabat Eksekutif BPR/S
	Tanggal Pelaksanaan	24 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Keberlanjutan Fungsi Pejabat Eksekutif BPR/ S diadakan secara Zoom Meeting
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Peningkatan Tata Kelola dan Manajemen Resiko untuk Mendukung Transformasi BPR/S se-Jawa Tengah dan DIY
	Tanggal Pelaksanaan	22 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Peningkatan Tata Kelola dan Manajemen Resiko untuk Mendukung Transformasi BPR/ S se- Jawa Tengah dan DIY diadakan secara Zoom Meeting
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Pengujian Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur SLIK yang akan beroperasi pada Server Baru
	Tanggal Pelaksanaan	31 Mei 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Pengujian Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur SLIK yang akan beroperasi pada Server Baru diadakan secara Zoom Meeting
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Bimbingan Teknis Penghapusan Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum
	Tanggal Pelaksanaan	10 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Bimbingan Teknis Penghapusan Fidusia Guna Terwujudnya Kepastian Hukum diadakan secara Zoom Meeting
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi POJK Nomor 7 Tahun 2024 tentang



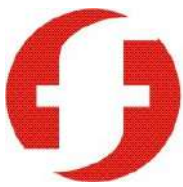
		BPR/S
	Tanggal Pelaksanaan	11 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi POJK Nomor 7 Tahun 2024 tentang BPR/S diadakan secara Zoom Meeting
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR/S
	Tanggal Pelaksanaan	13 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR/ S diadakan secara Zoom Meeting
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training of Trainer Cinta Bangsa Paham Rupiah
	Tanggal Pelaksanaan	22 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Training of Trainer Cinta Bangsa Paham Rupiah diadakan di Hotel Sidji Pekalongan
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)
	Tanggal Pelaksanaan	26 Juni 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI) diadakan secara Zoom Meeting
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi SPRINT Modul PKK BPR, PKK dan Wawancara DPS BPR/S dan Pengumuman Go-Live



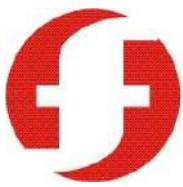
	Tanggal Pelaksanaan	02 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi SPRINT Modul PKK BPR, PKK dan Wawancara DPS BPR/S dan Pengumuman Go-Live diadakan secara Zoom Meeting
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penyusunan RPOJK tentang Pemberian Kemudahan Akses Pembiayaan kepada UMKM
	Tanggal Pelaksanaan	04 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Penyusunan RPOJK tentang Pemberian Kemudahan Akses Pembiayaan kepada UMKM diadakan secara Zoom Meeting
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Persiapan Workshop SAK-EP
	Tanggal Pelaksanaan	11 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Persiapan Workshop SAK- EP diadakan secara Zoom Meeting
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fidusia
	Tanggal Pelaksanaan	15 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fidusia diadakan secara Zoom Meeting
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Self Assessment melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)
	Tanggal Pelaksanaan	16 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang



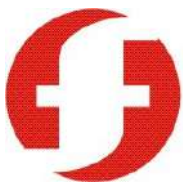
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Self Assessment melalui Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI) diadakan secara Zoom Meeting
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penanganan Kejahatan Cyber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Penanganan Kejahatan Cyber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang diadakan secara Zoom Meeting
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop SAK-EP
	Tanggal Pelaksanaan	30 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Workshop SAK- EP diadakan di Hotel Aston Pekalongan
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop ESQ-NLP Memimpin dengan hati
	Tanggal Pelaksanaan	13 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Workshop ESQ- NLP Memimpin dengan hati diadakan di Hotel Premiere Tegal
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Kegiatan Pencanangan Gerakan Nasional Cerdas Keuangan (GENCARKAN)
	Tanggal Pelaksanaan	22 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif



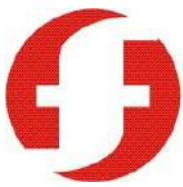
	Uraian Kegiatan	Undangan Kegiatan Pencanangan Gerakan Nasional Cerdas Keuangan (GENCARKAN) di Youtube Otoritas Jasa Keuangan
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Kegiatan Bulan Inklusi Keuangan Tahun 2024
	Tanggal Pelaksanaan	29 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Kegiatan Bulan Inklusi Keuangan Tahun 2024 diadakan secara Zoom Meeting
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Implementasi, Pelaporan, Monitoring dan Evaluasi Program Gerakan Nasional (GENCARKAN)
	Tanggal Pelaksanaan	19 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Implementasi, Pelaporan, Monitoring dan Evaluasi Program Gerakan Nasional (GENCARKAN) diadakan secara Zoom Meeting
27.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sharing Regulasi Bank Perekonomian Rakyat/ Syariah
	Tanggal Pelaksanaan	21 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sharing Regulasi Bank Perekonomian Rakyat/ Syariah diadakan secara Zoom Meeting
28.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Premi PRP dan Premi LPS
	Tanggal Pelaksanaan	25 September 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Premi PRP dan Premi LPS diadakan secara Zoom Meeting



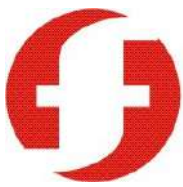
29.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi terkait Pemaparan Dampak Perubahan Ketentuan terhadap Laporan Bulanan BPR
	Tanggal Pelaksanaan	25 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi terkait Pemaparan Dampak Perubahan Ketentuan terhadap Laporan Bulanan BPR diadakan secara Zoom Meeting
30.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Profesi Keuangan Akuntan Publik (AP/KAP)
	Tanggal Pelaksanaan	17 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi APOLO Modul Laporan Profesi Keuangan Akuntan Publik (AP/ KAP) diadakan secara Zoom Meeting
31.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Refreshment Program Simpanan Mahasiswa dan Pemuda (SiMuda) Gen 2
	Tanggal Pelaksanaan	17 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Refreshment Program Simpanan Mahasiswa dan Pemuda (SiMuda) Gen 2 diadakan secara Zoom Meeting
32.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Recycling BPR dan BPRS di Wilayah Kantor OJK Tegal
	Tanggal Pelaksanaan	18 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Undangan Recycling BPR dan BPRS di Wilayah Kantor OJK Tegal diadakan di Hotel Dafam Wonosobo
33.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Aplikasi APOLO OJK Modul Laporan



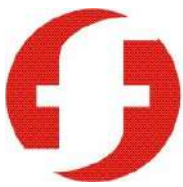
		Strategi Anti Fraud
	Tanggal Pelaksanaan	28 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Aplikasi APOLO OJK Modul Laporan Strategi Anti Fraud diadakan secara Zoom Meeting
34.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Tatap Muka Aplikasi SIRENBIS (Sistem Informasi Rencana Bisnis)
	Tanggal Pelaksanaan	04 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Tatap Muka Aplikasi SIRENBIS (Sistem Informasi Rencana Bisnis) diadakan di Hotel Front One HK Resort
35.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Ketentuan Perbankan
	Tanggal Pelaksanaan	07 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Ketentuan Perbankan diadakan secara Zoom Meeting
36.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi APOLO Laporan Insidentil BPR/S
	Tanggal Pelaksanaan	13 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi APOLO Laporan Insidentil BPR/ S diadakan secara Zoom Meeting
37.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi APOLO Laporan Bulanan BPR/S
	Tanggal Pelaksanaan	14 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR



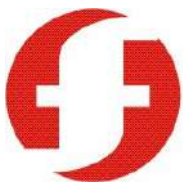
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi APOLO Laporan Bulanan BPR/ S diadakan secara Zoom Meeting
38.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Coaching "Rahasia Sukses Leader Hebat"
	Tanggal Pelaksanaan	19 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Workshop Coaching "Rahasia Sukses Leader Hebat" diadakan di Hotel KHAS Tegal
39.	Nama Kegiatan Pengembangan	Risk and Governance Summit (RGS) 2024
	Tanggal Pelaksanaan	26 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Risk and Governance Summit (RGS) 2024 diadakan secara Zoom Meeting
40.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Ketentuan BPR
	Tanggal Pelaksanaan	28 November 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Ketentuan BPR diadakan secara Zoom Meeting
41.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Ketentuan BPR
	Tanggal Pelaksanaan	02 Desember 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Ketentuan BPR diadakan secara Zoom Meeting
42.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Pengembangan SIGAP Tahun 2024
	Tanggal Pelaksanaan	04 Desember 2024



	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Pengembangan SIGAP Tahun 2024 diadakan secara Zoom Meeting
43.	Nama Kegiatan Pengembangan	Bimtek Perpajakan SPT Core Tax PPH Badan
	Tanggal Pelaksanaan	06 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Bimtek Perpajakan SPT Core Tax PPH Badan diadakan di Grand Dian Hotel Slawi
44.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aspek Hukum Perkreditan Segmentasi Usaha Kecil dan Menengah
	Tanggal Pelaksanaan	12 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aspek Hukum Perkreditan Segmentasi Usaha Kecil dan Menengah diadakan secara Zoom Meeting
45.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Tatap Muka Aplikasi SIP-TAKOL (Tata Kelola)
	Tanggal Pelaksanaan	17 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Tatap Muka Aplikasi SIP- TAKOL (Tata Kelola) diadakan di Hotel Siliwangi Semarang
46.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI) Modul Laporan Layanan Pengaduan
	Tanggal Pelaksanaan	18 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR



	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Sistem Informasi Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPELUDI) Modul Laporan Layanan Pengaduan diadakan secara Zoom Meeting
47.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan APU-PPT dan PPPSPM dan Outbond
	Tanggal Pelaksanaan	22 Desember 2024
	Jumlah Peserta	18 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan APU- PPT dan PPPSPM dan Outbond diadakan di Wahana Wisata Guci Tegal



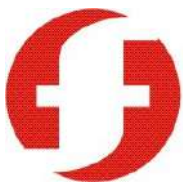
VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	64.804	99.388
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	3.839.987	4.399.831
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	11.023.108	11.516.434
Provisi yang belum diamortisasi	287.511	324.249
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	9.125	9.125
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	358.525	137.397
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	2.893.975	2.905.605
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	818.327	739.263
Aset Tidak Berwujud	125.923	125.923
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	125.522	125.121
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	374.800	314.720
TOTAL ASET	16.723.587	18.026.746
Liabilitas Segera	231.670	93.082
Tabungan	6.746.602	6.498.701
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0



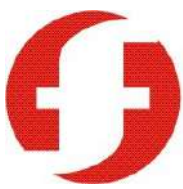
Deposito	2.041.500	3.586.000
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	334.345	302.966
TOTAL LIABILITAS	9.354.118	10.480.749
Modal Dasar	10.000.000	10.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	4.200.000	4.200.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	1.160.000	1.160.000
Tujuan	16.069	16.069
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	569.928	396.210
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-176.528	173.718
TOTAL EKUITAS	7.369.470	7.545.997

2. Laporan Laba Rugi

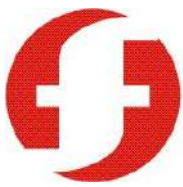
Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

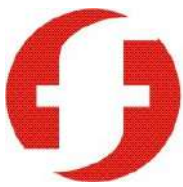
Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	2.080.083	2.430.795
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0



Giro	2.987	3.515
Tabungan	41.609	55.388
Deposito	62.707	83.316
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	1.454.822	1.796.770
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	224.721	231.288
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	65.970	54.057
e. Pemulihan CKPN	52.970	48.613
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	174.295	157.849
Beban Operasional	2.255.432	2.253.951
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	218.860	237.910
Deposito	106.022	149.444
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	26.359	31.252
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0



Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	0
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	274.098	37.807
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	8.270	11.314
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	884.564	959.134
Honorarium	192.400	198.160
Lainnya	0	0
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	35.004	48.461
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	0	35.200
Lainnya	0	0
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	94.014	111.016
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	401	802
f. Beban Premi Asuransi	210.865	180.848
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	11.027	18.036
h. Beban Barang dan Jasa	178.126	213.785
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	6.529	7.739
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	8.895	13.044
Laba (Rugi) Operasional	-175.349	176.844
Pendapatan Non Operasional	5.210	35.000



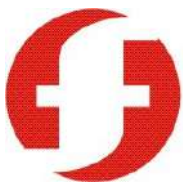
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	3.000	35.000
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	2.210	0
Beban Non Operasional	5.973	8.100
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	5.973	8.100
Laba (Rugi) Non Operasional	-762	26.900
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	-176.111	203.744
Taksiran Pajak Penghasilan	416	30.026
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-176.528	173.718
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0



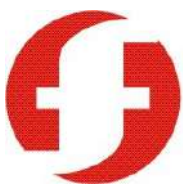
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	955.002	488.486
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	156.331	165.684
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	95.275	101.284
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	68.688	81.540
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	5.800	16	1.160	396	7.372
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	174	174
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	5.800	16	1.160	570	7.546
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0



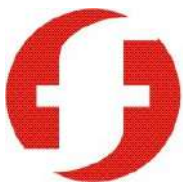
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	-176	-176
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	5.800	16	1.160	394	7.370

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	-376.750	-196.122
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	-6.566	-42.102
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	11.913	27.823
Pendapatan operasional lainnya	20.804	65.268
Pembayaran beban bunga	67.364	-34.138
Beban gaji dan tunjangan	93.788	49.477
Beban umum dan administrasi	3.044	-5.243
Beban operasional lainnya	-171.037	-3.159
Pendapatan non operasional lainnya	-29.790	25.500
Beban non operasional lainnya	6.277	11.176
Pembayaran pajak penghasilan	30.820	22.235
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	559.844	-1.590.723
Kredit yang diberikan	456.588	866.227
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	160.934	-42.747
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	138.588	-7.394
Tabungan	247.901	-553.685
Deposito	-1.544.500	1.112.400
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	31.379	-30.058
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	-299.397	-325.264



Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	90.694	82.016
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	401	802
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	91.095	82.819
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	173.718	253.002
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	173.718	253.002
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	-34.585	10.557
Kas dan setara Kas awal periode	99.388	88.831
Kas dan setara Kas akhir periode	64.804	99.388

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Keuangan PT. BPR Sahabat Tata yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2024, Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan telah diaudit oleh KAP Indarto dan Yudhika. Menurut opini KAP Indarto dan Yudhika, laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, neraca PT. BPR Sahabat Tata terlampir untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024, laporan laba rugi dan perubahan ekuitas serta arus kas untuk periode yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.



PT. BPR Sahabat Tata
Jl. Anoa No. 04 RT 24 RW 06 Harjosari Kidul, Adiwerna, Kab Tegal
Website : www.bprsahabattata.co.id
Telepon : (0283) 4565265

Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir per 31 Desember 2024
PT. BPR Sahabat Tata

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Iswanti Khonifah, SE
Alamat Kantor : Jl. Anoa No. 04 RT 24 RW 06 Harjosari Kidul, Adiwerna, Kab Tegal
Alamat Domisili : Jl. Dr. Muwardi RT 002 RW 005 Dukuhwringin, Kec Slawi
No. Telepon : 085869175857
Jabatan : Direktur Utama


Nama : Dewi Tri Handayani, Amd
Alamat Kantor : Jl. Anoa No. 04 RT 24 RW 06 Harjosari Kidul, Adiwerna, Kab Tegal
Alamat Domisili : Jl. Merpati No. 87 RT 001 RW 006 Randugunting, Kec Tegal Selatan
No. Telepon : 085742700081
Jabatan : Direktur YMF Kepatuhan

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR Sahabat Tata telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku.
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Sahabat Tata tahun buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar.
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Sahabat Tata tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan bank.
4. Hasil penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Tegal, 29 April 2025
PT. BPR Sahabat Tata


Iswanti Khonifah, SE
Direktur Utama




Dewi Tri Handayani, Amd
Direktur YMF Kepatuhan



PT. BPR Sahabat Tata
Jl. Anoa No. 04 RT 24 RW 06 Harjosari Kidul, Adiwerna, Kab Tegal
Website : www.bprsahabattata.co.id
Telepon : (0283) 4565265

Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Untuk Tahun yang Berakhir per 31 Desember 2024
PT. BPR Sahabat Tata

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Iswanti Khonifah, SE
Alamat Kantor : Jl. Anoa No. 04 RT 24 RW 06 Harjosari Kidul, Adiwerna, Kab Tegal
Alamat Domisili : Jl. Dr. Muwardi RT 002 RW 005 Dukuhwringin, Kec Slawi
No. Telepon : 085869175857
Jabatan : Direktur Utama


Nama : Dewi Tri Handayani, Amd
Alamat Kantor : Jl. Anoa No. 04 RT 24 RW 06 Harjosari Kidul, Adiwerna, Kab Tegal
Alamat Domisili : Jl. Merpati No. 87 RT 001 RW 006 Randugunting, Kec Tegal Selatan
No. Telepon : 085742700081
Jabatan : Direktur YMF Kepatuhan

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR Sahabat Tata telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku.
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Sahabat Tata tahun buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar.
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Sahabat Tata tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan bank.
4. Hasil penilaian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Tegal, 29 April 2025
PT. BPR Sahabat Tata


Iswanti Khonifah, SE
Direktur Utama




Dewi Tri Handayani, Amd
Direktur YMF Kepatuhan



INDARTO DAN YUDHIKA
Registered Public Accountant
Audit, Tax, Management Consultant
Kep. 1323/KM.1/2021

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Laporan No: 00099/2.1358/AU.2/07/0906-5/1/III/2025
Dewan Komisaris dan Direksi
PT. BPR Sahabat Tata

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Sahabat Tata, yang terdiri dari Neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, neraca PT. BPR Sahabat Tata terlampir untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024, laporan laba rugi dan perubahan ekuitas serta arus kas untuk periode yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:



INDARTO DAN YUDHIKA
Registered Public Accountant
Audit, Tax, Management Consultant
Kep. 1323/KM.1/2021

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Indarto dan Yudhika
Managing Partner

Indarto Waluyo, M.Acc, Ak, CPA, CA, CPI.
NRAP. AP.0906

Yogyakarta, 25 Maret 2025: KTWS

